



STATUTENWIJZIGING

Annex: notulen

Heden, veertien november tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. -----
Ingrid Gabriëlle Witte, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als -----
waarnemer van mr. Marjon Hoogerheide, notaris gevestigd te Den Burg op Texel: ---
de heer Wilhelmus Ambrosius Lenting, wonende te 1791 BA Den Burg, gemeente ---
Texel, Schilderend 5, geboren te Waddinxveen op tweeëntwintig februari -----
negentienhonderdzesenzestig, zich legitimerende met zijn Nederlands paspoort, -----
nummer NN5524BC3, uitgegeven te Texel op drieëntwintig oktober tweeduizend ---
zeventien; -----

te dezen handelend in zijn hoedanigheid van bestuurslid van de statutair te Texel ----
(feitelijk adres: Molenstraat 74, 1791 DM Den Burg, postadres: Postbus 14, -----
1790 AA Den Burg) gevestigde stichting STICHTING BEHOUD -----
LOODSVAARTUIG TEXELSTROOM, ingeschreven in het handelsregister onder --
nummer 37081142, welke stichting als zodanig op grond van artikel 11 lid 2 -----
rechtsgeldig wordt vertegenwoordigd.-----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt:-----

Inleiding -----

De stichting is opgericht op vierentwintig april negentienhonderdachtennegentig, bij-
akte verleden voor de toen te Texel gevestigde notaris mr. J. Dogger. -----

De statuten van de stichting zijn nadien niet gewijzigd. -----

In haar vergadering van negen november tweeduizend tweeëntwintig heeft het -----
bestuur van de stichting rechtsgeldig besloten tot wijziging van de statuten om de ---
verkrijging van de status van Algemeen Nut Beogende Instelling bij de-----
belastingdienst mogelijk te maken.-----

De notulen zullen aan deze akte worden gehecht. -----

Statutenwijziging -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze uitvoering te -----
geven aan gemeld besluit van het bestuur op grond waarvan de statuten met ingang --
van heden luiden als volgt: -----

----- Naam en Zetel -----

----- Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: STICHTING BEHOUD LOODSVAARTUIG ----
"TEXELSTROOM".-----

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Texel. -----

----- Doel -----

----- Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----

a. de loodsbatter "Texelstroom" in levendige vaart te houden, met respect voor----
het historische karakter van het schip; -----

b. het in stand houden van traditionele nautische vaardigheden als cultureel -----
erfgoed; -----



- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de -----
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

----- Bestuur -----

----- Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden en ten hoogste -----
zeven leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de ---
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in -----
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en -
een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook--
door één persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een --
(of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met--
algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee-----
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de-----
benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende -----
bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld -
bestuur. -----
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de-----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige -----
bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe ----
door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat -
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is-
door ziekte of andere oorzaken. -----
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben -
wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie -----
gemaakte kosten. -----

----- Bestuursvergaderingen -----

----- Artikel 4 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de oproeping ----
bepaald. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de-
bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te -----
behandelen punten de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de --
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door-----
middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde-



komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de-----
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen-
niet in acht genomen. -----

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid-----
voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de-----
vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend ----
door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben-----
gefungeerd. -----

----- Bestuursbesluiten -----

----- Artikel 5 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ---
meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of-
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de-
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij-
slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig ----
telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit --
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een----
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen--
wordt gevoegd. -----
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien---
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met
het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het-
besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging -
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----
4. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle---
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----
5. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid --
vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de---
voorzitter van de vergadering. -----

----- Bestuursbevoegdheid -----

----- Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----



- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ---- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich - voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ---- een ander verbindt. -----
 4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ----- worden aanvaard. -----

----- Vertegenwoordiging -----

----- Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen - met de secretaris en/of tezamen met de penningmeester, danwel de secretaris ---- tezamen met de penningmeester. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan --- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

----- Einde bestuurslidmaatschap -----

----- Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:-----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

----- Boekjaar en jaarstukken -----

----- Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. - Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten---- over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door ---- het bestuur worden vastgesteld. -----

----- Reglement -----

----- Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen --- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling----- behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. ---
4. Een besluit tot vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement wordt----- genomen door het bestuur met een meerderheid van twee derden der stemmen--- in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd ---- zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----

----- Statutenwijziging -----

----- Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet -----



worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle-----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur ----
enige vacature bestaat.-----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. ---

----- Ontbinding en vereffening-----

----- Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1---
van overeenkomstige toepassing.-----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. ----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht.-----
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden uitgekeerd ----
aan de Stichting Gemeenschapsfonds Texel, ingeschreven in het -----
handelsregister onder nummer 37115220, onder de voorwaarde dat deze-----
stichting nog is aangewezen als algemeen nut beogende instelling, zulks onder --
de last om het batig saldo onder te brengen in een fonds op naam met een -----
nautische bestemming.-----
Indien genoemde stichting niet meer bestaat dan wel niet langer is aangewezen -
als algemeen nut beogende instelling, zal het batig saldo worden besteed ten-----
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke, in -----
ieder geval nautische, doelstelling als de onderhavige stichting of van een -----
buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut -
beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.-----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder -----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

Slot-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.-----
-----Deze akte is verleden te Texel op de datum als in --
het hoofd van deze akte staat vermeld.-----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De--
verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs ---
te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis -----
genomen en met de inhoud in te stemmen.-----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon --
en mij, notaris, ondertekend, om: elf uur en tien minuten (11:10u).-----

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.



Notulen bijzondere vergadering bestuur Loodsbotter de Texelstroom dd. 9 november 2022

Aanwezig: Mart van Troost, Peter Schoo, Walther Lenting

Enige agendapunt statutenwijziging

Statutenwijziging

Het bestuur besluit unaniem de concept statutenwijziging van 12 oktober 2022 goed te keuren.

Over de statutenwijziging is eerder, voorafgaand aan de conceptstatutenwijziging door het voltallig bestuur overleg geweest op het kantoor van Notaris Witte in Den Burg.

Walther Lenting zal namens het bestuur de statutenwijziging ondertekenen en dit doorgeven aan het Notariskantoor zodat de statutenwijziging definitief kan worden opgesteld. Deze notulen worden een annex van de statutenwijziging.

De ondertekening zal plaatsvinden op 11 november bij het Notariskantoor in Den Burg.